



JADWAL KULIAH

No. FPM	7.5.13/L1
Revisi	2
Tanggal	01-Jul-10
Halaman	1 - 1

JURUSAN : ADMINISTRASI BISNIS SEMESTER : II (dua)
 PROGRAM STUDI : ADMINISTRASI BISNIS TERAPAN TANGGAL : 11 Februari 2019

HARI	JAM	Jam KE	KELAS : ABT 1A			KELAS : ABT 1B		
			Wali Kelas : Dr. Karnowahadi, SE., MM			Wali Kelas : Drs. Fatchun Hasyim, M.Si		
			MATA KULIAH	DOSEN	RUANG	MATA KULIAH	DOSEN	RUANG
SENI	07.00-07.45	1						
	07.45-08.30	2						
	08.30-09.15	3	Dasar Pengetikan II	Eka	TE 2	Secretarial English	N Rini	UPT
	09.35-10.20	4	Dasar Pengetikan II	Eka	TE 2	Secretarial English	N Rini	UPT
	10.20-11.05	5	Kewarganegaraan	Hamsar	104	Ekonomi Mikro	Karno	105
	11.05-11.50	6	Kewarganegaraan	Hamsar	104	Ekonomi Mikro	Karno	105
	12.30-13.15	7	Kewarganegaraan	Hamsar	104	Ekonomi Mikro	Karno	105
	13.15-14.00	8	Ekonomi Mikro	Karno	104	Kewarganegaraan	Hamsar	105
	14.00-14.45	9	Ekonomi Mikro	Karno	104	Kewarganegaraan	Hamsar	105
	14.45-15.30	10	Ekonomi Mikro	Karno	104	Kewarganegaraan	Hamsar	105
	15.45-16.30	11						
	16.30-17.15	12						
SELASA	07.00-07.45	1	Secretarial English	N Rini	207	Pengantar Bisnis	Sugiyanta	107
	07.45-08.30	2	Secretarial English	N Rini	207	Pengantar Bisnis	Sugiyanta	107
	08.30-09.15	3	Pengantar Bisnis	Sugiyanta	111	Dasar Pengetikan II	Eka	TE 2
	09.35-10.20	4	Pengantar Bisnis	Sugiyanta	111	Dasar Pengetikan II	Eka	TE 2
	10.20-11.05	5	Pengembangan Kepribadian	Inayah	106	Secretarial English	N Rini	UPT
	11.05-11.50	6	Pengembangan Kepribadian	Inayah	106	Secretarial English	N Rini	UPT
	12.30-13.15	7				Dasar Akuntansi 2	Zaen	KAN 2
	13.15-14.00	8				Dasar Akuntansi 2	Zaen	KAN 2
	14.00-14.45	9	Dasar Pengetikan II	Eka	TE 2			
	14.45-15.30	10	Dasar Pengetikan II	Eka	TE 2			
	15.45-16.30	11						
	16.30-17.15	12						
RABU	07.00-07.45	1	Secretarial English	N Rini	207			
	07.45-08.30	2	Secretarial English	N Rini	207			
	08.30-09.15	3	Pengantar Ilmu Administrasi	Yuni	LPK 1	Dasar Pengetikan II	Eka	TE 2
	09.35-10.20	4	Pengantar Ilmu Administrasi	Yuni	LPK 1	Dasar Pengetikan II	Eka	TE 2
	10.20-11.05	5	Pengantar Bisnis	Sugiyanta	203	Pengembangan Kepribadian	Inayah	LPK 2
	11.05-11.50	6	Pengantar Bisnis	Sugiyanta	203	Pengembangan Kepribadian	Inayah	LPK 2
	12.30-13.15	7				Pengantar Ilmu Administrasi	Yuni	LPK 1
	13.15-14.00	8				Pengantar Ilmu Administrasi	Yuni	LPK 1
	14.00-14.45	9	Pengolahan Data Bisnis	Iwan	MM	Pengantar Bisnis	Sugiyanta	104
	14.45-15.30	10	Pengolahan Data Bisnis	Iwan	MM	Pengantar Bisnis	Sugiyanta	104
	15.45-16.30	11						
	16.30-17.15	12						
KAMIS	07.00-07.45	1				Pengolahan Data Bisnis	Iwan	MM
	07.45-08.30	2				Pengolahan Data Bisnis	Iwan	MM
	08.30-09.15	3	Secretarial English	N Rini	UPT	Pengolahan Data Bisnis	Iwan	MM
	09.35-10.20	4	Secretarial English	N Rini	UPT	Pengolahan Data Bisnis	Iwan	MM
	10.20-11.05	5	Pengolahan Data Bisnis	Iwan	MM	Secretarial English	N Rini	UPT
	11.05-11.50	6	Pengolahan Data Bisnis	Iwan	MM	Secretarial English	N Rini	UPT
	12.30-13.15	7	Dasar Akuntansi 2	Zaen	301	Pengantar Ilmu Administrasi	Yuni	LPK 2
	13.15-14.00	8	Dasar Akuntansi 2	Zaen	301	Pengantar Ilmu Administrasi	Yuni	LPK 2
	14.00-14.45	9	Pengantar Ilmu Administrasi	Yuni	LPK 1			
	14.45-15.30	10	Pengantar Ilmu Administrasi	Yuni	LPK 1			
	15.45-16.30	11						
	16.30-17.15	12						
JUMAT	07.00-07.45	1	Pengembangan Kepribadian	Inayah	107	Dasar Akuntansi 2	Zaen	LPK 2
	07.45-08.30	2	Pengembangan Kepribadian	Inayah	107	Dasar Akuntansi 2	Zaen	LPK 2
	08.30-09.15	3	Pengolahan Data Bisnis	Iwan	MM	Pengembangan Kepribadian	Inayah	105
	09.35-10.20	4	Pengolahan Data Bisnis	Iwan	MM	Pengembangan Kepribadian	Inayah	105
	10.20-11.05	5	Dasar Akuntansi 2	Zaen	111	Pengolahan Data Bisnis	Iwan	MM
	11.05-11.50	6	Dasar Akuntansi 2	Zaen	111	Pengolahan Data Bisnis	Iwan	MM
	12.30-13.15	7						
	13.15-14.00	8						
	14.00-14.45	9						
	14.45-15.30	10						

Mengetahui,
Wakil Direktur Bidang Akademik

Ir. Endro Wasito, M.Kom
NIP 196104241989031001

Ketua Jurusan Administrasi Bisnis

Dr. Dody Setyadi, SE., M.Si
NIP 196308111990031002

Ketua Prodi Administrasi Bisnis Terapan

Dra. Taviyastuti, MM
NIP 196412021992032001



JADWAL KULIAH

No. FPM	7.5.13/L1
Revisi	2
Tanggal	01-Jul-10
Halaman	1 - 1

JURUSAN : ADMINISTRASI BISNIS	SEMESTER : IV (empat)
PROGRAM STUDI : ADMINISTRASI BISNIS TERAPAN	TANGGAL : 11 Februari 2019

HARI	JAM	Jam KE	KELAS : ABT 2A			KELAS : ABT 2B		
			Wali Kelas : Putut Haribowo, SE., MM			Wali Kelas : Sri Wahyuni, SE., MM		
			MATA KULIAH	DOSEN	RUANG	MATA KULIAH	DOSEN	RUANG
S E N I N	07.00-07.45	1	Kewirausahaan	Yuli	112	Hukum Dagang	Rustono	107
	07.45-08.30	2	Kewirausahaan	Yuli	112	Hukum Dagang	Rustono	107
	08.30-09.15	3	Manajemen Keuangan	Heni	112	Komunikasi Bisnis	Makmun	109
	09.35-10.20	4	Manajemen Keuangan	Heni	112	Komunikasi Bisnis	Makmun	109
	10.20-11.05	5				Manajemen Keuangan	Heni	111
	11.05-11.50	6				Manajemen Keuangan	Heni	111
	12.30-13.15	7	Manajemen Perkantoran	Harmanto	111	Keuangan dan Perbankan	Rifah	112
	13.15-14.00	8	Manajemen Perkantoran	Harmanto	111	Keuangan dan Perbankan	Rifah	112
	14.00-14.45	9	Keuangan dan Perbankan	Rifah	103			
	14.45-15.30	10	Keuangan dan Perbankan	Rifah	103			
	15.45-16.30	11						
	16.30-17.15	12						
S E L A S A	07.00-07.45	1	Kearsipan Elektronik	Fatchun	TE 1			
	07.45-08.30	2	Kearsipan Elektronik	Fatchun	TE 1			
	08.30-09.15	3	Business Meeting and Presentation	Erika	206	Kearsipan Elektronik	Fatchun	TE 1
	09.35-10.20	4	Business Meeting and Presentation	Erika	206	Kearsipan Elektronik	Fatchun	TE 1
	10.20-11.05	5	Manajemen Keuangan	Heni	107	Business Meeting and Presentation	Erika	206
	11.05-11.50	6	Manajemen Keuangan	Heni	107	Business Meeting and Presentation	Erika	206
	12.30-13.15	7	Komunikasi Bisnis	Makmun	101	Manajemen Keuangan	Heni	106
	13.15-14.00	8	Komunikasi Bisnis	Makmun	101	Manajemen Keuangan	Heni	106
	14.00-14.45	9				Pengetikan Bisnis	Isnaini	TE 1
	14.45-15.30	10				Pengetikan Bisnis	Isnaini	TE 1
	15.45-16.30	11						
	16.30-17.15	12						
R A B U	07.00-07.45	1	Kearsipan Elektronik	Fatchun	LPK 2	Keuangan dan Perbankan	Rifah	112
	07.45-08.30	2	Kearsipan Elektronik	Fatchun	LPK 2	Keuangan dan Perbankan	Rifah	112
	08.30-09.15	3	Keuangan dan Perbankan	Rifah	TUK	Kearsipan Elektronik	Fatchun	TE 1
	09.35-10.20	4	Keuangan dan Perbankan	Rifah	TUK	Kearsipan Elektronik	Fatchun	TE 1
	10.20-11.05	5	Pengetikan Bisnis	Isnaini	TE 1	Komunikasi Bisnis	Makmun	107
	11.05-11.50	6	Pengetikan Bisnis	Isnaini	TE 1	Komunikasi Bisnis	Makmun	107
	12.30-13.15	7	Manajemen Perkantoran	Harmanto	222	Pengetikan Bisnis	Isnaini	TE 1
	13.15-14.00	8	Manajemen Perkantoran	Harmanto	222	Pengetikan Bisnis	Isnaini	TE 1
	14.00-14.45	9						
	14.45-15.30	10						
	15.45-16.30	11						
	16.30-17.15	12						
K A M I S	07.00-07.45	1				Manajemen Perkantoran	Luqman	LPK 1
	07.45-08.30	2				Manajemen Perkantoran	Luqman	LPK 1
	08.30-09.15	3	Kearsipan Elektronik	Fatchun	TUK	Kewirausahaan	Yuli	203
	09.35-10.20	4	Kearsipan Elektronik	Fatchun	TUK	Kewirausahaan	Yuli	203
	10.20-11.05	5	Business Meeting and Presentation	Erika	207	Kearsipan Elektronik	Fatchun	LPK 2
	11.05-11.50	6	Business Meeting and Presentation	Erika	207	Kearsipan Elektronik	Fatchun	LPK 2
	12.30-13.15	7	Hukum Dagang	Rustono	203	Business Meeting and Presentation	Erika	207
	13.15-14.00	8	Hukum Dagang	Rustono	203	Business Meeting and Presentation	Erika	207
	14.00-14.45	9	Pengetikan Bisnis	Isnaini	TE 1			
	14.45-15.30	10	Pengetikan Bisnis	Isnaini	TE 1			
	15.45-16.30	11						
	16.30-17.15	12						
J U M A T	07.00-07.45	1	Kewirausahaan	Yuli	203	Hukum Dagang	Rustono	102
	07.45-08.30	2	Kewirausahaan	Yuli	203	Hukum Dagang	Rustono	102
	08.30-09.15	3	Hukum Dagang	Rustono	TE 2	Manajemen Perkantoran	Luqman	203
	09.35-10.20	4	Hukum Dagang	Rustono	TE 2	Manajemen Perkantoran	Luqman	203
	10.20-11.05	5	Komunikasi Bisnis	Makmun	203	Kewirausahaan	Yuli	TE 2
	11.05-11.50	6	Komunikasi Bisnis	Makmun	203	Kewirausahaan	Yuli	TE 2
	12.30-13.15	7						
	13.15-14.00	8						
	14.00-14.45	9						
	14.45-15.30	10						

Mengetahui,
Wakil Direktur Bidang Akademik

Ir. Endro Wasito, M.Kom
NIP 196104241989031001

Ketua Jurusan Administrasi Bisnis

Dr. Dody Setyadi, SE., M.Si
NIP 196308111990031002

Ketua Prodi Administrasi Bisnis Terapan

Dra. Taviyastuti, MM
NIP 196412021992032001



JADWAL KULIAH

No. FPM : 7.5.13/L1
 Revisi : 2
 Tanggal : 01-Jul-10
 Halaman : 1 - 1

JURUSAN : ADMINISTRASI BISNIS SEMESTER : VI (enam)
 PROGRAM STUDI : ADMINISTRASI BISNIS TERAPAN TANGGAL : 11 Februari 2019

HARI	JAM	Jam KE	KELAS : ABT 3A			KELAS : ABT 3B		
			MATA KULIAH	DOSEN	RUANG	MATA KULIAH	DOSEN	RUANG
SENNIN	07.00-07.45	1				Perpajakan	Purbo	105
	07.45-08.30	2				Perpajakan	Purbo	105
	08.30-09.15	3	Business Report	Budi	207	Bisnis Internasional	Karno	301
	09.35-10.20	4	Business Report	Budi	207	Bisnis Internasional	Karno	301
	10.20-11.05	5	Praktek Perkantoran	Tavi	EXIM	Metode Penelitian dan Perancangan Bisnis	Dody	107
	11.05-11.50	6	Praktek Perkantoran	Tavi	EXIM	Metode Penelitian dan Perancangan Bisnis	Dody	107
	12.30-13.15	7	Metode Penelitian dan Perancangan Bis	Dody	203	Psikologi Industri	Inayah	207
	13.15-14.00	8	Metode Penelitian dan Perancangan Bis	Dody	203	Psikologi Industri	Inayah	207
	14.00-14.45	9	Hubungan Publik	Ririn	109			
	14.45-15.30	10	Hubungan Publik	Ririn	109			
	15.45-16.30	11						
	16.30-17.15	12						
SELASA	07.00-07.45	1	Business Report	Budi	112	Business Report	Nahar	108
	07.45-08.30	2	Business Report	Budi	112	Business Report	Nahar	108
	08.30-09.15	3	Administrasi Persediaan	Yuli	108	Praktek Perkantoran	Harmanto	EXIM
	09.35-10.20	4	Administrasi Persediaan	Yuli	108	Praktek Perkantoran	Harmanto	EXIM
	10.20-11.05	5	Perpajakan	Purbo	104	Administrasi Persediaan	H Utami	112
	11.05-11.50	6	Perpajakan	Purbo	104	Administrasi Persediaan	H Utami	112
	12.30-13.15	7	Psikologi Industri	Inayah	110	Hubungan Publik	Ririn	TUK
	13.15-14.00	8	Psikologi Industri	Inayah	110	Hubungan Publik	Ririn	TUK
	14.00-14.45	9						
	14.45-15.30	10						
	15.45-16.30	11						
	16.30-17.15	12						
RABU	07.00-07.45	1	Business Report	Budi	107	Praktek Perkantoran	Harmanto	LPK 3
	07.45-08.30	2	Business Report	Budi	107	Praktek Perkantoran	Harmanto	LPK 3
	08.30-09.15	3	Hubungan Publik	Ririn	106	Bisnis Internasional	Karno	107
	09.35-10.20	4	Hubungan Publik	Ririn	106	Bisnis Internasional	Karno	107
	10.20-11.05	5	Bisnis Internasional	Karno	301			
	11.05-11.50	6	Bisnis Internasional	Karno	301			
	12.30-13.15	7	Psikologi Industri	Inayah	107	Administrasi Persediaan	H Utami	103
	13.15-14.00	8	Psikologi Industri	Inayah	107	Administrasi Persediaan	H Utami	103
	14.00-14.45	9				Psikologi Industri	Inayah	107
	14.45-15.30	10				Psikologi Industri	Inayah	107
	15.45-16.30	11						
	16.30-17.15	12						
KAMIS	07.00-07.45	1	Perpajakan	Purbo	LPK 2	Metode Penelitian dan Perancangan Bisnis	Dody	108
	07.45-08.30	2	Perpajakan	Purbo	LPK 2	Metode Penelitian dan Perancangan Bisnis	Dody	108
	08.30-09.15	3	Bisnis Internasional	Karno	LPK 2	Perpajakan	Purbo	207
	09.35-10.20	4	Bisnis Internasional	Karno	LPK 2	Perpajakan	Purbo	207
	10.20-11.05	5	Administrasi Persediaan	Yuli	LPK 1	Business Report	Nahar	206
	11.05-11.50	6	Administrasi Persediaan	Yuli	LPK 1	Business Report	Nahar	206
	12.30-13.15	7	Metode Penelitian dan Perancangan Bis	Dody	303	Hubungan Publik	Ririn	109
	13.15-14.00	8	Metode Penelitian dan Perancangan Bis	Dody	303	Hubungan Publik	Ririn	109
	14.00-14.45	9						
	14.45-15.30	10						
	15.45-16.30	11						
	16.30-17.15	12						
JUMAT	07.00-07.45	1	Metode Penelitian dan Perancangan Bis	Dody	303	Business Report	Nahar	207
	07.45-08.30	2	Metode Penelitian dan Perancangan Bis	Dody	303	Business Report	Nahar	207
	08.30-09.15	3	Perpajakan	Purbo	KAN 1	Metode Penelitian dan Perancangan Bisnis	Dody	KAN 3
	09.35-10.20	4	Perpajakan	Purbo	KAN 1	Metode Penelitian dan Perancangan Bisnis	Dody	KAN 3
	10.20-11.05	5	Praktek Perkantoran	Tavi	LPK 3	Perpajakan	Purbo	109
	11.05-11.50	6	Praktek Perkantoran	Tavi	LPK 3	Perpajakan	Purbo	109
	12.30-13.15	7						
	13.15-14.00	8						

Mengeluh,
 Wakil Direktur Bidang Akademik

Ir. Endro Wasito, M.Kom
 NIP 196104241989031001

Ketua Jurusan Administrasi Bisnis

Dr. Dody Setyadi, SE., M.Si
 NIP 196308111990031002

Ketua Prodi Administrasi Bisnis Terapan

Dra. Taviyastuti, MM
 NIP 196412021992032001